

GRANDES IDÉES

La littératie financière favorise le bien-être financier des particuliers et des entreprises.

Le monde des affaires crée des occasions qui facilitent le changement.

Les outils et les technologies peuvent être adaptés à des fins particulières.

Normes d'apprentissage

Compétences disciplinaires	Contenu
<p><i>L'élève sera capable de :</i></p> <p>Conception</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se livrer à des activités d'investigation afin d'acquérir une compréhension approfondie du problème et de son contexte • Déterminer les critères de réussite, les contraintes et les conséquences négatives possibles • Choisir, analyser de manière critique et utiliser une variété de sources d'inspiration et de sources d'information • Formuler, seul et en équipe, des idées qui contribueront à la création d'un produit commercial • Appliquer des méthodes pertinentes et efficaces pour le choix d'une stratégie ou le développement de solutions • Examiner les considérations éthiques des stratégies et des solutions proposées • Concevoir une approche préliminaire qui répondra aux besoins des entreprises • Déterminer les sources de données et établir des méthodes comptables efficaces pour la mise en place initiale et le traitement continu • Solliciter, initialement puis de façon continue, une rétroaction critique auprès de sources multiples, puis évaluer la rétroaction • Après l'évaluation de la rétroaction, modifier au besoin les produits ou les processus comptables • Effectuer les analyses qui permettent de déceler les tendances et les relations 	<p><i>L'élève connaîtra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Information financière des entreprises individuelles, des sociétés de personnes, des coopératives et des sociétés par actions • Principes comptables et pratiques comptables • Processus de paie de base • Systèmes d'inventaire les mieux adaptés aux divers modèles d'entreprise • Comptes de grand livre détaillés • Méthodes d'inventaire périodique et permanent • Débiteurs et créditeurs • Journaux comptables spécialisés • Rapprochement des comptes • Mesures de contrôle interne mises en place pour la protection des actifs et l'exactitude des comptes • Compétences en matière de coordination et d'animation applicables à des projets et des processus • Compétences relationnelles et habiletés de présentation pour la promotion des produits et des services, ainsi que pour les communications avec les clients potentiels

Normes d'apprentissage (suite)

Compétences disciplinaires	Contenu
<ul style="list-style-type: none"> • Évaluer la solidité financière actuelle et projetée d'une entreprise • Solliciter des renseignements pertinents auprès de sources diverses • Déterminer les outils, les technologies, le matériel, les procédés et le temps nécessaires au développement et à la mise en œuvre du produit • Communiquer ses progrès tout au long du cycle comptable afin d'obtenir une rétroaction et de favoriser la collaboration • Décrire la situation financière des entreprises après l'analyse de leurs documents financiers • Évaluer de manière critique sa propre capacité à travailler efficacement seul ou en équipe, ainsi que sa capacité à mettre en œuvre des processus de gestion de projet <p>Compétences pratiques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Choisir la forme, l'échelle et le degré de précision adéquats pour une communication claire et concise des résultats • Évaluer les problèmes liés à la sécurité, pour sa propre protection, ainsi que celle de ses collègues et des utilisateurs, tant dans des milieux physiques que numériques • Déterminer et évaluer de manière critique les compétences nécessaires pour l'exécution des tâches actuelles ou prévues, et élaborer des plans précis pour l'acquisition de ces compétences ou leur développement à long terme • Évaluer et appliquer un cadre de travail pour la résolution des problèmes et la prise de décisions financières <p>Technologies</p> <ul style="list-style-type: none"> • Examiner les outils, les technologies et les systèmes existants et nouveaux, et évaluer leur efficacité pour la tâche à accomplir • Évaluer les répercussions, y compris les conséquences négatives possibles, de ses choix en matière de technologie • Employer des technologies numériques pour générer des résultats ainsi que pour étayer les faits et les constatations 	<ul style="list-style-type: none"> • Pratiques sectorielles exemplaires • Choix et possibilités de carrière dans divers secteurs de la comptabilité

Compétences disciplinaires – Approfondissements

- **investigation** : menée notamment auprès du client ou de l'entreprise, afin de comprendre quand, où, pourquoi et comment ses produits et ses services sont fournis, et afin de déterminer quel système ou grand livre comptable est le mieux adapté au travail à accomplir
- **contraintes** : facteurs limitatifs (p. ex. les exigences et les ramifications juridiques, les coûts, la difficulté d'emploi et la charge de travail)
- **sources d'inspiration** : notamment les expériences, les utilisateurs, les spécialistes et les personnalités phares
- **sources d'information** : notamment des pratiques sectorielles exemplaires, des professionnels, des spécialistes, des sources secondaires, des fonds de connaissances collectifs et des milieux favorisant la collaboration, tant en ligne que hors ligne
- **considérations éthiques** : notamment les conflits potentiels ou les ambiguïtés
- **rétroaction** : p. ex. le logiciel choisi est-il celui qui répond le mieux aux besoins de l'entreprise? Dispose-t-on de tous les rapports et documents nécessaires?
- **produits** : notamment des feuilles de calcul, des rapports, des intrants et des sources d'informations
- **tendances** : notamment les constatations imprévues ou contradictoires qui peuvent exiger des recherches plus poussées
- **sources diverses** : notamment des documents financiers, des documents sources et des utilisateurs
- **processus de gestion de projet** : établir des objectifs, planifier, organiser, construire, surveiller et diriger le travail pendant la réalisation du projet
- **la forme, l'échelle et le degré de précision adéquats** : faire un exposé concis des idées retenues après l'examen des pratiques exemplaires
- **problèmes liés à la sécurité** : notamment les virus, l'hameçonnage, la protection des renseignements personnels dans un environnement numérique, l'ergonomie, la levée d'objets lourds et les blessures physiques occasionnées par des gestes répétitifs
- **élaborer des plans précis** : notamment examiner les organisations, les cours de formation, les occasions de perfectionnement professionnel et les titres pertinents (p. ex. CPA, CGA, CA et CMA)
- **cadre de travail** : notamment les processus généraux de résolution de problèmes en plusieurs étapes, y compris ceux établis pour les entreprises

Contenu – Approfondissements

- **Principes comptables** : principes comptables généralement reconnus (PCGR) et normes internationales d'information financière (IFRS)
- **Processus de paie** : notamment le versement des retenues à la source et les documents à produire sur les charges sociales
- **Systemes d'inventaire** : dernier entré, premier sorti (DEPS), premier entré, premier sorti (PEPS), inventaire permanent et périodique, et coût des marchandises vendues
- **Journaux comptables spécialisés** : p. ex. le grand livre auxiliaire, le journal synoptique, le journal des encaissements, le journal des ventes, le journal des décaissements et le journal des achats
- **Mesures de contrôle interne** : notamment à l'égard de la gestion des actifs, des stocks et de la trésorerie, ainsi que les mesures visant à prévenir le vol et la fraude
- **Compétences relationnelles et habiletés de présentation** : notamment les communications professionnelles, la collaboration, le suivi et les échanges de politesses; les supports technologiques ou visuels utilisés dans le cadre de la commercialisation ou des présentations dans les réunions et les colloques; l'utilisation des médias sociaux et le réseautage